



Владимира Краева ул., 50, г.Ижевск, 426004, тел./факс 68-43-77
e-mail: sc058@izh-shl.udmr.ru, сайт школы: shkola58izhevsk-r18.gosweb.gosuslugi.ru

ПРИКАЗ

20.03.2025 г.

№ 39 о/д

г. Ижевск

Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

В целях создания условий для содержательного досуга детей и организации отдыха и оздоровления детей в период летнего каникулярного периода в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ «СОШ № 58» с 28.05.2025 по 27.06.2025 года в количестве 95 человек, 5 отрядов.
2. Установить стоимость питания в размере 227 рублей 50 копеек в день на одного ребенка, 52 рубля 50 копеек родительский взнос питания за 1 ребенка в день (1102 рубля 50 копеек на одну лагерную смену). Продолжительность смены - 21 день.
3. Утвердить режим работы лагеря с 08.30 до 14.30 часов.
4. Организовать 2-х разовое питание на базе столовой МБОУ «СОШ № 58», переданной в безвозмездное пользование ООО «Манго» по договору № 58/20 от 17.01.2022г.
5. Утвердить список отдыхающих (список прилагается) в количестве 95 человек на основании заявлений родителей (законных представителей); сформировать отряды для организованного отдыха детей.
Количество детей с ОВЗ -0 человек.
6. Назначить начальником лагеря Косолапову Елену Ивановну, учителя начальных классов.
7. Возложить на начальника лагеря ответственность:
 - за жизнь и здоровье детей во время работы лагеря и во время передвижения; за организацию содержательного досуга;
 - за организацию питания и контроль за ним, утверждение ежедневного меню, проведение бракеража;
 - за хранение, ведение финансового учета и предоставление отчетности в течение пяти дней со дня окончания смены.
8. Сформировать штатное расписание школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
9. Утвердить и ввести в действие номенклатуру дел школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ «СОШ № 58».
10. Создать бракеражную комиссию в составе:
 - Игнатьева Ю.В-директор школы
 - Косолапова Е.И. – начальник лагеря;
 - Куликова Е.В-воспитатель

11. Кислициной Т.П, заместителю директора по АХР, обеспечить организацию следующих профилактических мероприятий:
 - проведение генеральной уборки помещений перед открытием лагеря с последующим осуществлением ее в еженедельном режиме (графики уборок прилагаются Приложение 1, Приложение 2);
12. Кислициной Т.П., зам директора по АХР, обеспечить лагерь моющими и дезинфицирующими средствами.
- 13.Закрепить медицинских работников Маликову А.А, Саламатову И.А. для оказания медицинской помощи в оздоровительном лагере (Соглашение №13 от 09.01.2025 с БУЗ УР «Детская городская поликлиника №1 Министерства здравоохранения УР»).
- График работы: понедельник-пятница 8:00-16:18
18. Организовать питьевой режим: Аквафор «Водоочиститель фонтанчик питьевой воды». Договор № 97 от 19.11.2018г. ООО «СпецТехСервис». Замена фильтра от 11.11.2024.
19. Контроль за исполнением приказа возложить на Железову В.Н., заместителя директора по ВР.

Директор

Ю.В.Игнатьева

График проведения генеральных уборок помещений оздоровительного лагеря
с применением дезинфицирующих средств

Даты проведения генеральных уборок: 29.05, 30.05-в начале смены

05.06, 13.06, 19.06, 26.06-во время смены

Кабинет	Дезинфицирующ ее средство	Ответственный
109	Люир Хлор	Дранкова И.В.
110	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
111	Люир Хлор	Дранкова И.В.
112	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
114	Люир Хлор	Дранкова И.В.
Столовая	Люир Хлор	Дранкова И.В. Виноградова Е.В.
Спортивный зал	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
Актный зал	Люир Хлор	Дранкова И.В.
Туалеты: Мужской Женский	Люир Хлор	Дранкова И.В. Виноградова Е.В.

Директор

Е.Б. Рассомахина

График
проведения ежедневных 2- разовых уборок помещений оздоровительного лагеря
с применением дезинфицирующих средств

Кабинет/дата	Время уборки, ежедневно	Дезинфицирующее средство	Ответственный
109	9-30	Люир Хлор	Дранкова И.В.
	13-00	Люир Хлор	Дранкова И.В.
110	10-00	Люир Хлор	Дранкова И.В.
	13-30	Люир Хлор	Дранкова И.В.
111	10-30	Люир Хлор	Дранкова И.В.
	14-30	Люир Хлор	Дранкова И.В.
112	10-00	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
	13-00	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
114	11-00	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
	14-00	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
Спортивный зал	11-30	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
	16-00	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
Столовая	10-30	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
	15-30	Люир Хлор	Дранкова И.В.
Актовый зал	15-00	Люир Хлор	Дранкова И.В.
Туалеты	9-30	Люир Хлор	Виноградова Е.В.
	11-00		Дранкова И.В..
	13-30		Виноградова Е.В.
	14-30		Виноградова Е.В.
Коридор и холл 1 этажа	11-30	Люир Хлор	Дранкова И.В.
	14-00		Дранкова И.В.
	15-00		Виноградова Е.В.

Директор

Е.Б. Рассомахина